

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA ZÁHOŘÍ

Motto: „Škola pro děti, děti pro život“



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ve školním roce 2023/2024

Zpracovala: Mgr. Martina Macháčová,
ředitelka školy od 1.8.2024



1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1.1 Identifikace

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Záhoří
Adresa	Horní Záhoří 3, 398 18 Záhoří
Právní forma	Příspěvková organizace
Zřizovatel	Obec Záhoří
Adresa zřizovatele	Horní Záhoří 8, 39818 Záhoří
Obor vzdělávání	71-01-C Základní vzdělávání 71-01-B Základní škola speciální
Vzdělávací program	„Škola pro děti, děti pro život“
IČO	75000989
Red IZO	650038835

1.2 Kontakt

Telefon		Dálkové spojení	
Kancelář školy	382284213 725145877	Datová schránka Email Web	r2vuxrx info@zszahori.cz www.zszahori.cz
Školní jídelna	725145885	E-mail	sj@zszahori.cz
Školní družina	727979518	E-mail	sd@zszahori.cz
Mateřská škola	382284296 725145845	E-mail	ms@zszahori.cz

1.3 Vedení školy

Ředitelka školy	Mgr. Martina Macháčová
Zástupkyně ředitelky školy pro 1. stupeň a ŠD	Bc. Marie Hájková
Zástupce pro 2. stupeň a ŠK	Mgr. Petr Brandtner
Zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu	Bc. Pavlína Voráčková
Vedoucí školní jídelny	Bc. Lucie Lišková Dis.
Vedoucí vychovatelka ŠD	Lucie Křížanová

1.4 Součásti školy

	Adresa	Kapacita	IZO
Základní škola	Horní Záhoří 3, 39818 Záhoří	300	108 053 920
Školní družina	Horní Záhoří 3, 39818 Záhoří	70	114 600 180
Školní klub	Horní Záhoří 3, 39818 Záhoří	30	150 067 593
Mateřská škola	Horní Záhoří 71, 39818 Záhoří	90	108 053 725
Školní jídelna	Horní Záhoří 71, 39818 Záhoří	250	108 054 934

1.4.1. Základní údaje o součástech školy

Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků k 30.9.2023
1. stupeň ZŠ	5	86
2. stupeň ZŠ	4	62
Školní družina	2	64
Školní klub	1	29
Mateřská škola	3	49
Školní jídelna	1	počet stravníků 227



1.5. Údaje o Školské radě

V září 2023 proběhly nové volby do Školské rady podle volebního řádu vydaného zřizovatelem. Školská rada se skládá ze tří členů. Členové se pravidelně schází a projednávají dění ve škole, vyjadřují se k dokumentům školy. Ředitelka školy členy informuje o důležitých událostech školy.

Období září 2023 – září 2026

Člen za rodiče	Vladimíra Průšová
Člen za zřizovatele	Ing. Ladislav Kožmín
Člen za pedagogické pracovníky	Mgr. Jindra Prokopcová

Školská rada se sešla na půdě školy během školního roku 2023/2024 třikrát. Z každého setkání byl pořízen zápis. Členové školské rady byli ředitelkou školy informováni o aktivitách školy, byly zodpovězeny aktuální dotazy.

1.6 Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Záhoří je plně organizovanou školou. Leží v centru obce Záhoří.

Do školy dochází děti ze Záhoří, dále dojíždí z Vlastce, Oslova, Zvíkovského Podhradí, Kašiny Hory, Červeného Újezdce, Svatonic, Chrastin, Tuklek, Dolních Novosedel, Jamného, Temešváru, Podolska, Podolí I, Olešné, Třešně a Písku.

Základní škola poskytuje základní vzdělání podle Rámcově vzdělávacího plánu pro základní vzdělávání, který je specificky pro školu rozpracován do školního vzdělávacího programu „Škola pro děti, děti pro život“. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vytvářeny individuální vzdělávací plány, které vychází ze zpráv školního poradenského zařízení.

Z hlediska další životní dráhy absolventa naší základní školy to znamená rozvoj žáka ve třech perspektivách:

1. vytváření podnětného prostředí pro úspěšné navazující studium v některém z učebních či studijních oborů, zohledňovat potřeby, zájmy a možnosti žáků
2. rozvoj schopností a seberealizace pro úspěšné uplatnění se na trhu práce, nalezení si zaměstnání a jeho udržení v proměnlivých a dynamicky se vyvíjejících podmínkách trhu práce
3. osvojení si dovedností pro prožití kvalitního života v nejširším slova smyslu, v kontextu liberálně demokratické společnosti, tj. demokraticky řízené společnosti založené na respektu k individuálním svobodám a právům.

Absolvent ZŠ Záhoří by měl:

1. být vybaven souhrnem vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj a též schopností adaptovat se na měnící se tržní vztahy v pracovním procesu i v celoevropském kontextu
2. zvládnout základní (potažmo i rozšiřující) učivo dané standardem základní školy tak, aby jeho obsah uměl uvědoměle přiřazovat k běžným denním činnostem a mohl z něj v denních situacích čerpat
3. získat nejen vědomosti, ale především praktické dovednosti potřebné pro budoucí studium i zaměstnání
4. zvládnout základní techniky práce s textem, informacemi a informačními médii i základy práce s technickými prostředky



5. umět analyzovat společenské jevy a zaujímat uvážlivé postoje
6. běžně operovat s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádět věci do souvislostí, poznatky z různých vzdělávacích oblastí propojovat do širších celků a na základě toho si vytvářet komplexnější pohled na přírodní, společenské a sociokulturní jevy
7. samostatně řešit problémy, volit vhodné způsoby řešení, sledovat vlastní pokrok při zdolávání problémů, analyzovat řešení, osvědčené postupy aplikovat při řešení obdobných nebo nových problémových situací
8. formulovat a vyjadřovat své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřovat se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
9. rozumět základním principům, na nichž spočívají zákony a společenské normy, a být si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo ni
10. rozhodovat se zodpovědně podle dané situace, poskytovat dle svých možností účinnou pomoc a chovat se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka
11. respektovat a chránit naše tradice a kulturní i historické dědictví, chápat ekologické souvislosti a základy
12. rozvíjet své kreativní myšlení, orientovat se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění svých záměrů, chápat podstatu, cíle a rizika přijatých řešení

Profil absolventa a vize školy jsou pro nás pilířem při přesnějším plánování výuky a výukových cílů, při další práci se žáky, pro zvolení metod a organizačních forem výuky.

Základní hodnoty, jako jsou lidská důstojnost, rovnost, solidarita, svoboda a s ní se pojící zodpovědnost a dovednost utvářet si komplexní a adekvátní úsudky nezbytné pro činění odpovědných rozhodnutí, jsou podmínkou pro zralou realizaci (a formulaci) osobních životních cílů a pro prožití kvalitního života.

K utváření a rozvíjení těchto kompetencí směřuje a přispívá vzdělávací obsah i aktivity a činnosti, které ve škole probíhají. Stejně důležité je také učitelovo pedagogické působení, které se snaží přenášet co největší míru zodpovědnosti žáka za vlastní učení.

V naší základní a mateřské škole jsou učitelé dlouhodobě zapojeni do Místního akčního plánu Písecko.

Ředitelka školy jako svůj poradní orgán zřizuje pedagogickou radu, která se pravidelně setkává pětkrát do roka. Školní řád a klasifikační řád je pravidelně revidován, jsou upřesněna kritéria pro hodnocení žáků, rodiče o nich byli informováni na úvodní třídní schůzce na začátku školního roku. Tato kritéria jsou veřejně přístupná na webových stránkách školy.

Také tento školní rok jsme v základní škole pokračovali v párové výuce jako formy kolegiální spolupráce.

Od počátku školního roku jsme do výuky zařazovali akce, jež měly žákům svojí formou pomoci získat nové poznatky, zkušenosti a dovednosti anebo jim pomoci si svoje znalosti utřídit.

Sami jsme přiložili ruku k dílu a svépomocí vyklidili prostory, které se během 41 let, kdy škola stojí, staly skladištěm nepotřebných a nefunkčních starých věcí. S pomocí zřizovatele školy, p. starosty Kápla, jsme tyto místnosti zrekonstruovali. V průběhu školního roku jsme je zútulnili a vybavili novým nábytkem.

Žáci tak od září 2024 získají nový cvičební sál, který mohou využívat o velkých přestávkách, po obědě děti ze školní družiny nebo žáci, kteří se přihlásí do tanečního kroužku.

Další nově získanou místnost mohou začít využívat druhostupňoví žáci, kterým se tak rozšířil školní klub.

Ve školním roce 2023/24 reprezentovalo naši školu na soutěžích sportovních, výtvarných, jazykových, znalostních 31 žáků. Mnozí z nich se velmi dobře umístili a dovezli si medaile.

Na jaře se žáci 1 a 2. ročníku účastnili kurzu plaveckého výcviku.



Nově jsme navázali spolupráci s Českou spořitelnou v Písku a zaměřili se na rozvoj finanční gramotnosti. Žáci 2. a 4. třídy si tak prošli vzdělávacím programem Abeceda peněz – Zvládneme to ve škole.

Uskutečnil se týdenní cyklistický kurz pro žáky 7. a 8. třídy v Nové Peci na Šumavě:

Cyklák

Na cykláku v Nové Peci,
to se, ale dějí věci.

Již při prvním šlápnutí,
máme tady prasknutí.

Zdeňkův řetěz na dva kusy,
učitelé spravit musí.

Pomohla nám jiná škola,
Zdeňku šlapej kolo volá.

Stále nejsme s kolem sžití,
dvě modřiny, žádné šití.

Zdravotnice zářila,
lékárničku užila.

Zdravíme všechny cyklisty a básníky!
ahoj Gábi, ahoj KoBro!

Děkujeme za zdravici,
potřásáme pravicí.

Ať vám kola jezdí svižně,
z kopců dolů, do zatáček, jižně,
a bez vytáček s fyzickou
začněte den s rozcvičkou.

Po cestě pak malý doušek,
ať vám chutná sváča z housek,
ať vyhnou se vám defekty
a kurz má jen samé pozitivní efekty.



Při výšlapu na kanál,
Max si kolo polámal.
Neřešíme Phmaxi,
ale tvoje kolo Maxi!

Počasí nám přeje,
sluníčko nás hřeje.
Vítr fouká po málu,
bydlení jak z žurnálu.

Na kánoji vyjíždka,
není žádná zajíždka.
Holky sedí nehnutě,
když útočí labutě
(a byli to SAMCI!)

Svíčková je jako báseň,
a tak končí naše báseň.
Atmosféra je tu dobrá,
zdraví Gábi, zdraví KoBra.

V Nové Peci v bezpečí
puchýře ať vám vyléčí
Gábi, zdravotnice skvělá
jež vyhání neduhy z těla.

Ať počasí je bez bouřek a deště
a pěkně si to užijete ještě.
ať lechtají vás slunce paprsky
a nehaprují přehazky.

Ať z vás nejsou povaleči
a kánojí přenašeči.
Těšíme se naviděnou
s naší partou namakanou.

Zdraví ze školy v Záhoví
Martina Macháčová.



V dubnu žáci 5. a 6. třídy absolvovali týdenní pobyt v SEV Kvilda.



V červnu absolvovali žáci 8. a 9. třídy vodácký kurz na Vltavě. Sjížděli řeku z Vyššího Brodu do Českého Krumlova.



V průběhu školního roku se v naší škole realizovala environmentální výchova, a to v rámci osnov jednotlivých vyučovacích předmětů.

Na prvním stupni se jednalo především o předměty prvouka, přírodověda, vlastivěda. Na stupni druhém pak zejména o předměty přírodopis, zeměpis, výchova ke zdraví, občanská výchova, fyzika, chemie a pracovní činnosti. Školní program EVVO byl nadále naplňován každodenními činnostmi žáků, mezi které patřilo třídění odpadu (v každé třídě jsou umístěny kontejnery na tříděný odpad), šetření energiemi, vodou, péčí o rostliny v budově školy, větrání školních místností, výzdoba školy s přírodní tematikou, údržba venkovních prostorů školy.

Při výuce zejména přírodopisu a výchovy ke zdraví byly využívány balíčky z projektu Evvoluce. Jednalo se o výukové programy „Smysly“ a „Doprava“.

Potvrdili jsme registraci v síti M.R.K.V.I.Č.K.A, která znamenala realizaci ekologické výchovy v MŠ a na 1. stupni ZŠ podle dodaných materiálů pro ekologickou výchovu.

Proběhla školní akce Noc s Andersenem, která byla letos zaměřena na rostliny.

Třetí, čtvrtá a pátá třída navštívily rybník Řežabinec, pátá a šestá třída se účastnily přírodovědného pobytu ve Středisku environmentální výchovy v Horské Kvildě.

Ve škole jsme aktivně a tvořivě prožívali Den Země. Na 2. stupni při výchově ke zdraví pracovali žáci ve skupinkách a zpracovávali ekologická témata, tvořili postery. Prvostupňoví žáci svoji činnost věnovali zejména péči o okolí školy a sbírání odpadků.

Ve škole jsme si připomněli také Mezinárodní den včel a důležitost včelstva pro člověka a naši planetu.

Žáci první a druhé třídy navštívili zážitkový park Zeměráj, kde mohli zábavnou formou a svojí aktivní účastí prožít některé momenty nelehkého života venkovanů v dávné době, v době raného středověku.

Třídy 3.,4.,5.,7. a 8. se zúčastnily exkurze do Hvězdárny a planetária v Českých Budějovicích. V rámci edukativního programu se seznámily s objekty denního i nočního nebe a učily se základní orientaci na noční obloze.

Někteří z vyučujících si prošli seminářem „Environmentální výuka ve škole“ a „Jak na školu v přírodě na 1. stupni ZŠ“.





1.6.1 Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

V naší škole pracuje Školní poradenské pracoviště ve složení – výchovný poradce, metodik primární prevence a speciální pedagog. ŠPP řeší výchovné a kázeňské přestupky, poskytuje kariérové poradenství a metodicky vede pedagogické pracovníky. Jménem školy jedná a úzce spolupracuje s odbornými poradenskými zařízeními.

ŠPP pečuje také o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané. Vede dokumentaci, která obsahuje odborné zprávy o žácích, kteří jsou v poradenské péči a kteří jsou integrováni. Eviduje IVP, PLPP a PO a spolu s ostatními pedagogy a odbornými poradenskými pracovišti provádí vyhodnocení jejich účinnosti. Ve školním roce 2023/2024 mělo doporučení školského poradenské zařízení celkem 27 žáků, z toho 6 žákům byl vypracován individuální vzdělávací plán. Vybraným žákům byla také poskytnuta podpůrná opatření 2. a 3. stupně.

V základní škole má ŠPP své dvě místnosti uzpůsobené pro potřeby žáků. V jedné z nich probíhá práce s jednotlivci nebo skupinou, druhá je relaxační zónou. V letošním roce byly prostory vybaveny novým pracovním stolem pro žáky a novým kusovým kobercem pro skupinovou práci. Dále několika relaxačními prvky, které slouží nejen při hodinách speciálně-pedagogických, děti ale prostor rády využívají také v době velkých přestávek k různým formám odpočinku.

Po celý školní rok probíhaly konzultace se zákonnými zástupci žáků, střediskem výchovné péče, pedagogickými poradnami a speciálními poradenskými zařízeními.

Probíhala aktivní spolupráce pracovníků ŠPP, učitelů a dalších pedagogických pracovníků naší školy.

Zastoupení funkcí	Pracovníci
Výchovný poradce	Mgr. Jaroslava Kovářiková
Školní metodik prevence	Mgr. Jaroslava Kovářiková
Školní speciální pedagog v 1. pololetí	Mgr. Ywonne Hubičková
Školní speciální pedagog ve 2. pololetí	Bc. Žaneta Kasíková

V základní škole proběhl tento školní rok osmihodinový prezenční seminář Edupraxe, s.r.o. s názvem „Školské poradenské pracoviště v praxi“ pod vedením lektorky Mgr. Lenky Ondráčkové. Semináře se účastnila většina pedagogického sboru. Pedagogové si ujasnili význam a fungování inkluze v praxi a její naplňování v naší škole.

1.6.1.1 Pracoviště výchovného poradce

Během školního roku 2023/24 byla práce výchovného poradce zaměřena na řešení výchovných a výukových problémů, na oblast kariérového poradenství pak společně s třídním učitelem vycházejících žáků. Výchovný poradce spolupracoval se školním speciálním pedagogem a školním metodikem prevence.

Na splnění výše uvedených úkolů se kromě výchovného poradce podílelo vedení školy, třídní učitelé, asistenti pedagoga a zákonní zástupci žáků.

Výchovný poradce se v průběhu roku účastnil setkání výchovných poradců, které bylo zaměřeno na kariérové poradenství a absolvoval seminář „Přijímací řízení na střední školy 2024“.

Příprava na výběr budoucího povolání probíhá systematicky již od 6. třídy v hodinách výchovy k občanství. Je postavena na sebepoznání v oblasti vlastních schopností, dovedností, zájmů, potřeb a dále pak na seznamování se s klady a zápory jednotlivých povolání.

Volba povolání vycházejících žáků byla také zajištěna informativními třídními schůzkami, dále konzultacemi se žáky a jejich zákonnými zástupci.

Důležité informace o oborech na středních školách získali žáci 9. ročníku během návštěvy Burzy středních škol. Žákům bylo umožněno navštěvovat dny otevřených dveří na zvolených středních školách. Naši školu navštívilo několik středních škol a odborných učilišť v konzultačních nábořech.

V tomto školním roce splnilo povinnou školní docházku sedmnáct žáků. Všichni žáci 9. ročníku byli přijati na vybrané prioritní střední školy. Tři žáci byli přijati na čtyřleté gymnázium, deset žáků na střední školy s maturitou a čtyři žáci na střední odborné učiliště.

Výchovný poradce řešil výchovné problémy v průběhu celého školního roku. Podílel se s ostatními vyučujícími na řešení méně závažných výchovných a vzdělávacích problémů. Organizoval a vedl individuální pohovory s rodiči – na žádost rodičů či vyučujících. Mezi nejčastěji řešené prohřešky patřila neomluvená absence, porušování školního řádu, nepořádnost, nepřipravenost na vyučování, drzé chování. Závažné problémy řešil pomocí výchovné komise – projednávání závažnějších výchovných problémů a kázeňských přestupků s rodiči



dotyčných žáků, popř. se zástupci vedení školy. Výchovný poradce si vedl zápisy z jednotlivých schůzek týkajících se výchovných problémů žáků.

1.6.1.2 Pracoviště školního speciálního pedagoga

Školní speciální pedagog naplňoval po celý školní rok podpůrná opatření dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v rámci předmětu Speciálně pedagogické péče. Realizace probíhala formou individuální nebo skupinovou 17 hodin týdně.

Školní speciální pedagog zároveň vedl metodicky asistenty pedagoga, kterých v naší škole pracovalo celkem šest.

Školní speciální pedagog soustředil a vedl předepsanou dokumentaci o inkluzi v naší základní a mateřské škole.

Reedukační a edukativně stimulační činnosti se mohou ve škole realizovat také v tzv. „mini třídě“, kam mohou docházet zejména mladší děti při skupinové práci v rámci párové výuky, práci s asistentem pedagoga, práce s integrovaným žákem. Dále se velmi osvědčila „studovna“ vybavená nábytkem k využití staršími žáky a dospělými osobami. Probíhaly zde vzájemné konzultace učitelů, konzultace s rodiči, žáky. Využívali ji i asistenti a žáci vyššího stupně.

Provádění depistáže žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo žáků ohrožených školním neúspěchem mohl školní speciální pedagog realizovat pouze v omezené míře. Důvodem byla nemožnost navýšení pracovního úvazku školního speciálního pedagoga.

Speciální pedagog se účastnil pravidelných setkání s dalšími speciálními pedagogy z ostatních základních škol a odborných konferencí na téma inkluze.

Od druhého pololetí školního roku 2023/2024 došlo k personální změně na pozici školního speciálního pedagoga. Odešla Mgr. Ywonne Hubičková a byla přijata Bc. Žaneta Kasíková.

1.6.1.3 Pracoviště metodika primární prevence

Základní a mateřská škola Záhoří pracuje na prevenci sociálně patologických jevů, podchycuje a včas řeší případné problémy s žáky i s rodiči. Na uskutečnění se ve velké míře podílejí třídní i netřídní učitelé, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence, speciální pedagog a pracovníci jiných organizací. Ve škole panuje přátelská atmosféra, žáci se nebojí komunikovat s učiteli, sdělovat své případné problémy. Pokud se žák se svým problémem těžko svěřuje, může využít schránku důvěry, která je pravidelně 1x týdně kontrolována metodikem prevence na škole. Žáci mají k dispozici nástěnku prevence s telefonními čísly bezpečnostních linek a jinými informačními zdroji týkající se prevence, zejména proti sociálně patologickým jevům mládeže.

Učitelův sbor dbá u žáků zejména na podporu vzájemné tolerance, dodržování zásad slušného chování a zdravého životního stylu, stejně jako efektivního využívání volného času. Zdůrazňuje nebezpečí virtuálního světa a zlepšení přístupu ke studijním povinnostem.

Pedagogové ve škole úzce a pravidelně spolupracují s rodiči žáků nebo jejich zákonnými zástupci. Na počátku školního roku proběhla tradiční úvodní třídní schůzka. Na podzim a na jaře se pak konaly na 1. stupni vzájemná setkání rodič-žák-učitel, tzv. tripartity, na 2. stupni ve stejné termíny odpolední konzultace o prospěchu a chování žáků.

Třídy společně s třídním učitelem každoročně upevňují a obnovují třídní pravidla a jsou k nim vedeni. Žáci mají ve třídách prostor k odpočinku. Hlavní přestávku pak mohou za vhodného počasí trávit venku v prostoru u budovy školy, prvostupňoví mají kromě toho možnost využít pro svoji volnou hru tzv. výklenek na chodbě školy. Podporujeme rozvoj čtenářské gramotnosti, žáci mohou využívat školní knihovnu nebo knihobudku, ze které si mohou půjčit knihu kdykoliv během přestávky. Převážná část kmenových tříd má vlastní čtenářský koutek s literaturou či časopisy pro mládež. V průběhu školního roku žáci navštěvují místní obecní knihovnu. Jedenkrát týdně probíhá zájmový čtenářský klub.

Během školního roku se konaly nepovinné školní kroužky – anglický jazyk, německý jazyk, hry na kytaru, hry na flétnu, sportovní hry, kroužek ručních prací a tvoření, kroužek deskových her, kroužek vlasové kosmetiky a základů dámského kadeřnictví, myslivecký kroužek a kroužek náboženství.

Pod záštitou organizace Theia krizové centrum o.p.s. proběhly pro 3. - 9. ročník naší školy preventivní programy se zaměřením na prevenci žáků. Třetí třída se seznámila s preventivním programem „Vliv médií na školní populaci“, čtvrtá třída pak s preventivním programem „Dětský svět financí“. V páté třídě se konal preventivní program „Virtuální svět“, v šesté preventivní program „Šikana a násilí“. Sedmá třída měla preventivní program „Kyberšikana a virtuální svět“, osmá „Peníze a jejich moc“ a devátá třída preventivní program „Peníze a jejich moc“. Každý program probíhal v rozsahu 2 vyučovacích hodin.

Ve škole jsme se ve spolupráci s Českou spořitelnou v Písku zaměřili také na rozvoj finanční gramotnosti. Žáci 2. a 4. třídy si prošli vzdělávacím programem Abeceda peněz – Zvládneme to ve škole.

V letošním školním roce jsme v rámci zlepšení vztahů v třídním kolektivu a upevnění pravidel slušného chování v šesté třídě intenzivněji spolupracovali s pracovníkem PPP Písek. Ten třídu dvakrát navštívil a pracoval s kolektivem žáků. Tato spolupráce bude pokračovat i v dalším školním roce.

Uskutečnil se týdenní cyklistický kurz pro žáky 7. a 8. třídy v Nové Peci.

Žáci 5. a 6. třídy absolvovali týdenní pobyt v SEV Kvilda.

Všechny ročníky se zúčastnily plánovaných třídních výletů a exkurzí.

V dubnu proběhl ve škole den civilní ochrany pro žáky 5. - 9. třídy s Policií České republiky na téma dopravní výchova. V červnu se pak všechny děti ze základní i mateřské školy účastnily dne s psími vodními záchranáři.





Na konci školního roku proběhl bezpečnostní nácvik požáru.

V červnu se žáci všech ročníků školy aktivně zapojili do školního závodu Olympijský běh T – Mobile.

Závěr školního roku jsme oslavili společně i s rodiči na Letní školní slavnosti. Žáci z jednotlivých ročníků si připravili zábavné odpoledne se soutěžemi, hrami, zpíváním, občerstvením pro své spolužáky, rodiče i veřejnost.

Snažíme se propojovat žáky napříč všemi třídami, stejně jako žáky základní a mateřské školy. Děti z mateřské školy navštěvují pravidelně žáky našich nejnižších tříd a seznamují se tak se školním prostředím. Děti s odkladem školní docházky a předškoláci se připravovali na vstup do 1. třídy během celého školního roku při pravidelných návštěvách základní školy pod vedením paní učitelky Marie Hájkové.

1.6.2 Školní knihovna

Školní knihovnu máme ve škole rozdělenou na učitelskou a žakovskou. Učitelskou knihovnu jsme v tomto školním roce přestěhovali do nových regálů ve sborovně. Na starost ji má Mgr. Alena Kubcová.

O žakovskou knihovnu pečuje Mgr. Šárka Hružová, která letos obdržela 20 tisíc Kč na dokoupení nových titulů a dalších knih. S cíleným rozvojem čtenářství ve škole se také zvýšil počet výpůjček v žakovské knihovně. Knihy jsou zaneseny do elektronické databáze Bakaláři.

1.6.3.1. Charakteristika školní družiny a školního klubu

Školní družina se řídí provozním řádem školní družiny a školního klubu a dále se na ni vztahují všechny vnitřní předpisy.

Školní družina je určena pro žáky 1. stupně a je členěna do dvou oddělení. První oddělení je určené pro žáky 1. a 2. třídy, druhé oddělení pro žáky 3. - 5. třídy.

Školní družina pracuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny, který je podrobně rozpracovaný do ročního plánu.

Výchovně vzdělávací činnost se skládala z činností odpočinkových, rekreačních, zájmových a z přípravy na vyučování, která probíhala formou didaktických her.

Cílem výchovné práce byla snaha vytvořit smysluplnou náplň volného času.

Školní družina ke svým činnostem využívala prostory školní družiny, tělocvičny, kuchyňky, fotbalové hřiště a dětské hřiště s prolézačkami.

Během školního roku jsme pracovali podle tematického plánu. Zaměřili jsme se na dodržování hygieny, společnou komunikaci, vzájemné vztahy, dodržování pravidel chování a častý pohyb venku na hřišti nebo při vycházkách do přírody.

Každý měsíc navštěvují žáci prvního oddělení školní družiny obecní knihovnu.

Školní družina má své vyvýšené záhony, na kterých pěstujeme různé druhy zeleniny. Z vypěstované zeleniny si žáci ve školní družině připravují zdravou svačinu.

Do 1. oddělení školní družiny byly zakoupeny nové regálové police. Obě oddělení školní družiny byly vybaveny novými didaktickými hrami, které se zaměřují na logiku a představivost. Jejich cílem je rozvíjet poznávací procesy, vědomosti a duševní schopnosti dítěte, tedy cílevědomě navozené a řízené učení hrou.

Aktivity školní družiny v tomto školním roce:

Září	Šipkovaná
Říjen	Drakiáda
Listopad	Halloweenské odpoledne
Prosinec	Čertovská "tancovačka"
	Mikulášská nadílka
	Vánoční nadílka
Leden	Družina hledá talent
Únor	Karneval
Březen	Hledání velikonočního pokladu
Duben	Pálení čarodějnic
Květen	Den s mazlíčky
Červen	Oslava Dne dětí
	Piknik





Žáci 1. stupně navštěvovali ve škole zájmové kroužky:

kroužek anglického a německého jazyka, kroužek flétny, kytary, deskových her, čtenářský klub, kroužek ručních prací, sportovní kroužek, myslivecký kroužek, kroužek vlasové kosmetiky a základy dámského kadeřnictví, stejně jako měli možnost realizovat se v mimoškolní zájmové činnosti náboženství.



1.6.3.2. Charakteristika školního klubu

Školní klub se řídí provozním řádem školní družiny a školního klubu a dále se na něj vztahují všechny vnitřní předpisy.

Školní klub je určen pro žáky 2. stupně. Pracuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu, který je podrobně rozpracovaný do ročního plánu. Cílem výchovné práce je snaha vytvořit smysluplnou náplň volného času.

Výchovně vzdělávací činnost se tak skládá z činností odpočinkových, rekreačních, zájmových, sportovních a z přípravy na vyučování, která probíhá formou didaktických her. Oblíbenou činností žáků ve školním klubu je vaření ve školní kuchyňce, zejména studená kuchyně a palačinky. Žáci také vyrábí dárky pro děti, které jdou k zápisu do 1. třídy nebo dělají drobné opravy hraček ve školní družině či pravidelně uklízejí okolí školy.

Kromě toho se také žáci zaměřili na dodržování hygieny, společnou komunikaci, vzájemné vztahy, dodržování pravidel chování a častý pohyb venku na hřišti nebo při vycházkách do přírody.

Do školního klubu byly zakoupeny nové didaktické hry, které se zaměřují na logiku a představivost. Jejich cílem je rozvíjet poznávací procesy, vědomosti a duševní schopnosti dítěte.

Školní klub ke svým činnostem využívá prostory školního klubu, tělocvičny, fotbalové hřiště a hřiště s prolézačkami.

Školní klub také spolupracoval se školní družinou při organizování celodružinových akcí.

Aktivity školního klubu:

Září	Šípkovaná
Říjen	Drakiáda
Prosinec	Mikulášská nadílka Vánoční nadílka
Únor	Karneval
Březen	Hledání velikonočního pokladu
Květen	Oslava Dne dětí

Také žáci 2. stupně navštěvovali ve škole zájmové kroužky dle svého výběru:

kroužek anglického a německého jazyka, čtenářský klub, kroužek kytary, myslivecký kroužek, kroužek vlasové kosmetiky a základy dámského kadeřnictví.

V rámci mimoškolní zájmové činnosti pak žáci navštěvovali také náboženství.

V mysliveckého kroužku se žáci připravovali na soutěž "Zlatá srnčí trofej", kde se každoročně umísťují na předních místech. Stejně tomu bylo i v letošním školním roce.





1.6.4 Charakteristika mateřské školy

Děti se vzdělávají podle Rámcové vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který je rozpracován do školního vzdělávacího programu „Hrajeme si celý rok“.

Mateřskou školku v Záhoří navštěvovalo 48 dětí. Jejich vzdělávání probíhalo ve třech třídách:

Velkou třídu navštěvovalo 18 dětí předškolního věku, které plnily povinné předškolní vzdělávání. Důležitým obsahem práce v této třídě bylo nejen podpořit u dětí poznání vlastních potřeb, zájmů a pocitů, ale také jim pomoci dostatečně je vyjádřit a prezentovat. Děti si kromě toho rozšiřovaly slovní zásobu, grafomotoriku, matematickou a čtenářskou pregramotnost, sluchové rozlišování a paměť, sociální dovednosti... Všechny zvládly zápis do základní školy (patnáct dětí nastoupí do Záhoří, dvě do Písku a jedno z dětí má odklad školní docházky).

Do Prostřední třídy chodilo 16 dětí ve věku tří až pěti let. Paní učitelky u nich rozvíjely dětskou zvědavost, tvořivost a bezpečí, které je pro děti této věkové skupiny prioritou. Dětské koutky vytvořené ve třídě pomáhaly nejmladším dětem zvládnout odloučení a rozvíjet samostatnost i navazovat přátelské vztahy s vrstevníky.

V Malé třídě bylo zapsáno 14 dětí ve věku dvou až tří let. Ve třídě působil asistent pedagoga, který pracoval s dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Nejmenší děti zvládly pozvolna a podle svých individuálních možností odloučení od rodiny.

Pedagogové se zaměřili na rozvoj komunikativních dovedností, zejména slovní zásoby a vyjadřovacích schopností. Velký důraz byl kladen na podporu sebeobslužných činností – oblékání, úkony spojené s návštěvou toalety, umývárny, stolování apod. Děti se zvolna naučily spolupracovat ve skupině a navazovaly první křehké kamarádské vztahy.



V každé třídě podporujeme jemnou motoriku a koordinaci prací s mlýnkem na obilí a pravidelnou manipulaci s těstem, předškoláci prohlubují tyto dovednosti u truhlářského ponku.

Velká a Prostřední třída jednou v týdnu podnikala turistické výpravy do okolí MŠ - např. do Chrastin, Třešně, Svatonic, Dolního Záhoří do obory s daňky, kde pozorovaly proměny rybníka, polí a luk při ročním cyklu přírody... Každé úterý děti navštěvovaly tělocvičnu v základní škole. S předškolními dětmi, obzvláště se čtyřmi dětmi, které měly odklad školní docházky, individuálně pracovala pedagožka na rozvoji školní zralost.

Paní učitelky ve školce, které mají plnou kvalifikaci a jsou zkušené pedagožky zařazovaly do své práce vstřícný a respektující přístup k dětem. Maximálně odporovaly děti v samostatnosti a snažily se vytvářet dobré partnerské vztahy s rodiči. Díky školní zahradě a okolní přírodě využívají bezprostřední kontakt dětí s přírodou k pozorování, objevování a poznávání.

Pedagogický sbor posílila nově nastoupená p. učitelka, která právě pracovala zejména s dětmi s odkladem školní docházky.

Mateřská škola se nachází v samostatné budově blízko základní školy. Obě školy úzce spolupracují. Předškoláci navštěvují děti z 1. třídy a seznamují se tak se školním prostředím, děti ze školky pravidelně cvičí v tělocvičně školy, konají se společná vystoupení na společných akcích, děti ze školky se účastní společného kurzu bruslení a plavání se školními dětmi.

Aktivity mateřské školy:

Září	Schůzky pro rodiče v jednotlivých třídách Fotografování dětí
Říjen	Divadlo Kolem " Všude číhá vlk" Dopravní hřiště Písek- Velká třída
Listopad	Tvořivé dílničky pro rodiče s dětmi Bruslení - velká třída Mraveniště Písek - Velká třída
Prosinec	Bruslení společně se ZŠ - předškoláci Mikulášská nadílka ve spolupráci s 9.třídou ZŠ Vystoupení pro důchodce na OÚ Záhoří Velká třída ve svíčkárně v Písku Vánoční posezení s rodiči v jednotlivých třídách Ježíšek naděluje - překvapení pro děti pod stromečkem Nadílka ve zvířecím útulku- Velká třída Vánoční přání a zpívání koled v obci (ZŠ, OÚ, obchod, fara, Dům pro seniory)



Leden	Návštěva kostela sv. Michala v Záhoří – Betlém Bruslení společně s ZŠ - předškoláci Divadlo Divolod' v MŠ - Dlouhý, Široký a Bystrozraký
Únor	Karnevalové dovádění v MŠ
Březen	Návštěva 1.třídy v ZŠ – předškoláci Jarní tvořivá dílnička pro rodiče s dětmi Městské divadlo Písek Ferda mravenec - Velká třída společně s 1. a 2. třídou ze školy
Duben	Plavání Velká třída - pátek Policie ČR ve školce
Květen	Plavání Velká třída- pátek Zápis do MŠ a den otevřených dveří ve školce Divadlo Zvoneček v MŠ - Zlatovláska Vystoupení ke dni Matek v jednotlivých třídách Návštěva Obecní knihovny Záhoří
Červen	Plavání Velká třída- pátek Fotografování tříd a skupinek Dopoledne na skákacím hradě v areálu školy, následně zmrzlinové mlsání Mezinárodní den dětí Celoškolkový výlet Probulov Ranch Calamity Jane Psí záchranář i- ukázky a beseda pro děti Loučení předškoláků na OÚ Záhoří s přespáním v MŠ

Pedagogové v MŠ

Zástupce pro MŠ, logopedický asistent	Bc. Pavlína Voráčková
Velká třída	Bc. Štěpánka Voříšková, Pavlína Žáčková školní asistentka Lenka Trůblová
Prostřední třída	Bc. Miluše Vlasatá, Bc. Iva Maroušková
Malá třída	Irena Frnková, Bc. Pavlína Voráčková asistentka pedagoga Hana Řoutilová





1.6.5 Charakteristika školní jídelny

Školní jídelna je součástí právního subjektu Základní škola a Mateřská škola Záhoří, Horní Záhoří 3, okres Písek, příspěvková organizace, IČO: 75 000 989.

Školní jídelna je součástí budovy mateřské školy. Jsou zde umístěny školní kuchyně, školní jídelna, sklady a sociální zařízení pro zaměstnankyně školní jídelny. Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti, zaměstnance ZŠ a MŠ Záhoří i cizí strážníky.

Kapacita školní kuchyně je 250 jídel a školní jídelna má podle metodických pokynů ministerstva zdravotnictví 64 míst k sezení. Tento školní rok byl celkový počet strážníků 225 bez cizích strážníků, kteří nebyli v tomto školním roce evidováni.

Výdej obědů probíhá v etapách dle rozvrhu jednotlivých tříd a potřeb mateřské školy, tak aby vše probíhalo plynule, pomocí čipového systému.

Školní jídelna se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování, to znamená, že se řídí výživovou normou a rozpětím finančního limitu na nákup potravin stanovených v této vyhlášce.

Finance na uvaření obědů a na přípravu svačinek jsou poskytovány z několika zdrojů. Potraviny si hradí samotní strážníci, platové finanční prostředky jsou hrazeny z peněz poskytnutých Jihočeským krajem a provozní náklady hradí Obec Záhoří.

Prvním rokem je využíván dotační program "Obědy pro Jihočeské děti" na obědy dětem naší školy, dále pak přispívá na stravné společnost Ennovi Energy. Ve školním roce 2023/2024 bylo podpořeno celkově 5 dětí. Od května roku 2024 se stal naším další sponzorem zemědělské Agro družstvo Záhoří.

Zaměstnankyně ve školní jídelně dodržují všechny požadavky systému HACCAP na hygienu ve stravovacích službách, nosí ochranné pracovní oděvy a obuv. Všechny zaměstnankyně školní jídelny prošly školením hygienického minima.

V současném provozu došlo k výměně hlavních vchodových dveří do školní kuchyně, dále byla pořízena nová škrabka na brambory a nový krouhač zeleniny. Ve školní jídelně byly obměněny všechny jídelní přístroje za nové a byl pořízen nový vozík na přístroje.

Informace o školní jídelně – provozní řád a aktuální jídelníček si rodiče mohou prohlédnout ve vývěskách u školní jídelny nebo na internetových stránkách školy.

Pro děti v MŠ se připravují také dopolední a odpolední svačiny, jejich součástí jsou vždy různé druhy ovoce a zeleniny. Samozřejmostí pro děti v MŠ je tzv. pitný režim, což znamená, že mají děti po celý den ve své třídě možnost se kdykoliv napít vody, čaje či šťávy.

Vedoucí školní jídelny společně s vedoucí kuchařkou tvoří vyvážené jídelníčky, které se řídí doporučenými výživovými normami potravin. Několikrát týdně se podává k obědu navíc čerstvé ovoce či zelenina ve formě salátů. Minimálně dvakrát do měsíce je zařazeno luštěninové jídlo a ryby. Nechybí ani luštěninové polévky. Pro zajištění pitného režimu se k obědu podávají slazené i neslazené nápoje. Do jídelníčku se zařazují i netradiční potraviny, jako jsou jáhly, pohanka, cizrna, králíčí a krůtí maso apod. Jídelníček je sestavován podle limitů spotřebního koše. V jídelníčku se označují alergeny, které jsou obsaženy v potravinách. Seznam alergenů je vyvěšen na viditelných místech vedle jídelníčku.



2. Vzdělávací obory

Název zvoleného vzdělávacího programu	Kód oboru
ŠVP „Škola pro děti, děti pro život“	79-01-C/01
Speciální škola	79-01-B/01

3. Personální zajištění

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků celkem	fyzický	přepočtený
Počet pedagogů v ZŠ	15	12,813
Počet asistentů pedagoga	7/6	4,662/4,162
Počet školních asistentů	2	1,00
Počet speciálních pedagogů	1	0,60
Počet pedagogů v MŠ	7	5,9025
Počet vychovatelů ŠD, ŠK	3	2,2643
Počet THP	12	8,90

3.2 Učitelé – zajištění výuky

Učitelé ZŠ	1. stupeň	2. stupeň
Bc. Ivana Fišerová	1. třída	
Mgr. Martina Macháčová	2. třída	
Bc. Marie Hájková	2. třída	
Mgr. Alena Kubcová	3. třída	
Mgr. Jindra Prokopcová	4. třída	
Mgr. Lenka Králová	5. třída	Hv, Čj
Bc. Jana Šimková		6. třída, Ma, PČ, Pč, F, Vv, Vz, Inf
Mgr. Šárka Hružová		7. třída, Čj, Vo, Vz
Mgr. Jaroslava Kovářiková	Tv, Přv, VI	8. třída, Př, CH, Z, Vz, Vv
Mgr. Jaroslava Neumanová		9. třída, Ma, D, Př, Vz
Mgr. Petr Brandtner		Tv, Inf, Z
Bedřich Mikl	Aj	Aj
Bc. Petra Motzbäuchlová	Aj, Pč	Nj, Vv
Ing. Ladislav Kořan		F, Inf, Ma

3.3 Koordinátoři a metodici

Výchovný poradce	Mgr. Jaroslava Kovářiková
Metodik primární prevence	Mgr. Jaroslava Kovářiková
Metodik EVVO	Mgr. Jaroslava Neumannová, Mgr. Alena Kubcová
Koordinátor ICT	Mgr. Petr Brandtner
Koordinátor ŠVP	Mgr. Jaroslava Neumannová



3.4 Asistenti pedagoga

MŠ	Hana Řoutilová
1.třída	Kateřina Procházková
2.třída	do pololetí Jaroslava Smolová
4.třída	Mgr. Kristýna Moravcová, Lenka Polanová
6.třída	Gabriela Daňková
7.třída	Martin Kolář

3.5 Vychovatelé školní družiny, klubu a vedoucí zájmových kroužků

1.oddělení školní družiny	Bc. Jana Velková
2.oddělení školní družiny	Lucie Křížanová, vedoucí vychovatelka
školní klub	Martin Kolář
ranní školní družina	Lucie Křížanová, Bc. Jana Velková
Kroužek AJ na 1. a 2 st.	Bedřich Mikl
Kroužek Nj na 1. a 2. stupni	Bc. Petra Motzbäuchlová
Kroužek deskových her	Ing. Ladislav Kořan
Kroužek hry na flétnu	Mgr. Jindra Prokopcová
Kroužek hry na kytaru pro 1. a 2. st.	Martin Kolář
Myslivecký kroužek	Mgr.Kristýna Moravcová, Ing. Jaroslav Sova
Čtenářský klub	Mgr. Šárka Hružová
Kroužek náboženství	R.D.Ing.Mgr.Vítězslav Holý
Kroužek vlasové kosmetiky a základy dámského kadeřnictví	Kateřina Procházková
Kroužek ručních prací a tvoření	Gabriela Daňková
Kroužek sportovní	Gabriela Daňková

95 % pedagogických pracovníků je plně kvalifikovaná pro tento typ školy, ostatní si kvalifikační studium doplňují.

Mgr. Martina Macháčová se účastní od ledna 2024 v NPI České Budějovice vzdělávacího programu Kombinované kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení – Ředitel manažer.

3.6 Nepedagogický personál

Hlavní účetní	do 30.9.2023 Šárka Kalamárová, od 1.10.2023 Mgr. Hana Kršková
Pokladní a mzdová účetní	Hana Brožová
Školní asistent v ZŠ	od pololetí Mgr. Jaroslava Smolová
Školní asistent v MŠ	Lenka Trůblová
Technický pracovník	František Valvoda, od 1.4.2024 také Josef Koukol
Kotelník	František Valvoda, Mgr. Petr Brandtner
Uklízečka ZŠ	do 31.10. 2023 Eliška Čáповá, od 1.11. 2023 Naděžda Petrová, Marie Čáповá
Školnice a uklízečka MŠ	Jana Prášková
Vedoucí školní jídelny	do 30.11.2023 Věra Jedličková, od 1.12.2023 Bc. Lucie Lišková DiS.
Hlavní kuchařka	Jana Šedivá
Pomocné kuchařky, od 1.3.2024 kuchařky	Jana Anýžová, Radka Marková
Uklízečka ve školní jídelně	Maryna Yusyp



4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápis dětí k povinné školní docházce proběhl prezenčně 5. dubna 2024.

Zapisovaní žáci	Zapsaní žáci	Žádosti o odklad
Poprvé u zápisu	12	1
Po odkladu	5	0
Předčasný nástup	0	0

5. Údaje o výsledcích vzdělávání

5.1 Přehled o prospěchu 1. stupeň – 2. pololetí

6

Třída	Počet žáků	Prospělo	Prospělo s vyznamenáním.	Neprospělo	Nehodnoceno	Zameškáno Oml./neoml.
1.	23	2	21	0	0	1409/0
2.	14	0	14	0	0	652/0
3.	19	6	13	0	0	1009/0
4.	13	5	8	0	0	613/0
5.	15	4	11	0	0	1127/0
Celkem	84	17	67	0	0	4810/0

5.2 Přehled o prospěchu 2. stupeň – 2. pololetí

třída	počet žáků	prospělo	prospělo s vyznamenáním	neprospělo	nehodnoceno	zameškáno oml/ neoml.
6.	17	11	5	1	0	1115/0
7.	13	5	5	2	1	1085/4
8.	15	9	6	0	0	761/0
9.	17	14	3	0	0	1673/2
celkem	62	39	19	3	1	3949/6

5.3 Přehled o chování žáků za celý školní rok

třída	pochvala třídního učitele	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitelky školy	známka 2	známka 3
1.	19	0	0	1	0	0
2.	14	0	0	0	0	0
3.	5	0	0	0	0	0
4.	11	1	0	0	0	0
5.	4	0	0	1	0	0
1. stupeň celkem	53	1	0	2	0	0
6.	2	2	0	1	0	0
7.	6	0	2	0	2	0
8.	4	1	0	0	0	0
9.	3	0	0	0	0	0
2. stupeň celkem	15	3	2	1	2	0
celkem	68	4	2	2	2	0



5.4 Údaje o žácích s podpůrným opatřením

Třída	Počet žáků	Stupeň podpůrného opatření	Počet asistentů
1.	4	2,2,2,3	1
2.	5	2,22,3,3	1
3.	1	2	0
4.	4	2,2,3,3	2
5.	1	2	0
6.	4	2,3,3,3	1
7.	1	3	1
8.	3	2,2,3	0
9.	0		0

5.5 Údaje o přijetí k dalšímu vzdělávání

Typ školy	přijati
8 leté gymnázium	
6 leté gymnázium	
4 leté gymnázium	3
ostatní maturitní obory	10
učební obory	4
žáci bez umístění	

5.6 Materiálně technické zajištění

Škola disponuje dostatečným počtem odborných a vhodně vybavených učeben.

V průběhu tohoto školního roku jsme rekonstruovali místnosti, ve kterých se bude moci ve školním roce 2024/25 realizovat 3.oddělení školní družiny a školní klub. Žáci také získali nový prostor pro tělovýchovné působení, tzv. cvičební či taneční sál. Sloučením a rekonstrukcí dvou kabinetů vznikla nová školní knihovna, která bude vybavena novým nábytkem a dalšími regály pro nově zakoupené knihy.

Obnovu i nadále potřebuje učebna dílen a cvičné kuchyňky.

Je nutné vybavit školní třídy a kabinety novým, vyhovujícím a fungujícím nábytkem, pro žáky vytvořit relaxační, odpočinkové koutky.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Z tabulky o údajích o chování žáků je patrné, že ve škole většinou panují dobré vztahy. Spíše se jedná o drobné přestupky.

Významnými nositeli primární prevence a práce se vztahy jsou ve třídách třídní učitelé. Třídní učitelé pracují se vztahy během tzv. třídnických okének, na 2. stupni pak v rámci předmětu výchovy ke zdraví. Žáci si tvoří pod vedením třídního učitele vztahová pravidla, která jim pomáhají udržet ve třídě dobré vztahy. Témata patologického chování se prolínají všemi předměty na 1. i 2. stupni.

Škola v tomto školním roce úzce spolupracovala s organizací Theia krizové centrum o.p.s.. Tato organizace prováděla pro školu preventivní programy, které podporují mezilidské vztahy a současně jsou také specificky zaměřené podle potřeb žáků nebo třídy.



7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je velmi důležité pro zkvalitňování výuky, ale také pro psychohygienu pedagogů. V tomto roce nadále probíhalo vzdělávání v rámci financování OP JAK.

Semináře probíhají prezenčně nebo online. Škola také využívala možnosti sdílení zkušeností s kolegy z píseckých škol v rámci Místního akčního plánu Písecko.

DVPP	Jméno pedagoga
Pomáháme školám k úspěchu	Mgr. Jindra Prokopcová
Školení vedoucích pracovníků BOZP	Mgr. Martina Machačová, Bc. Marie Hájková, Mgr. Petr Brandtner, Věra Jedličková, Bc. Lucie Lišková Dis.
Spolupráce školy s rodinou žáka s OMJ	Mgr. Petr Brandtner
Obtížné situace konflikty na školách a jejich zvládnání	Gabriela Daňková
System péče o žáky se SVP	Bc. Marie Hájková
Činnostní učení na 1. stupni	Mgr. Martina Machačová, Bc. Marie Hájková
Smyslová strategie a úprava prostředí pro děti se SPD	Mgr. Ywonne Hubičková
Práce s diferenciovanou třídou	Mgr. Martina Machačová
Gramatické učivo činnostně ve 2.ročníku ZŠ	Mgr. Martina Machačová
Poruchy chování pro AP	Mgr. Kristýna Moravcová
Současná literatura pro děti a jak s ní pracovat v ZŠ	Mgr. Lenka Králová, Mgr. Jindra Prokopcová
Školní poradenské pracoviště v praxi	Mgr. Martina Machačová
Podpora poradenské praxe ve škole	Mgr. Petr Brandtner, Mgr. Šárka Hružová, Bc. Marie Hájková, Mgr. Martina Machačová, Mgr. Jaroslava Kovářiková, Mgr. Žaneta Kasíková, Mgr. Alena Kubcová, Mgr. Jindra Prokopcová, Mgr. Jaroslava Neumanová, Ing. Ladislav Kořan
Přijímací řízení na SŠ 2024	Mgr. Jaroslava Kovářiková
Emoční management pro pedagogy	Lucie Křížanová
7 tipů jak využít asistenta pedagoga ve třídě	Mgr. Martina Machačová, Bc. Marie Hájková, Bedřich Mikl, Bc. Ivana Fišerová
Jak na školu v přírodě	Bedřich Mikl, Bc. Petra Motzbäuchlová
Enviromentální výuka ve škole	Bedřich Mikl, Bc. Petra Motzbäuchlová
Výuka čtení a psaní genetickou metodou s Taktikem	Bedřich Mikl
Formativní hodnocení do všech škol?	Bedřich Mikl, Bc. Petra Motzbäuchlová
Přijímačky na SŠ v pohodě	Bc. Petra Motzbäuchlová
Ein kreative DaF-Unterricht mit KI und „Logo“	Bc. Petra Morzbäuchlová
Literatur – COMIC DaF	Bc. Petra Morzbäuchlová
Erfolgreiches Lernen durch Kooperation mit „Kontext“	Bc. Petra Morzbäuchlová



8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1 Aktivity školy

Září	Patronát 9. třídy nad prvňáky Sladovna v Písku 2. třída Třídní schůzky
Říjen	Přespolní běh 6.- 9. třída - Chrástřany Preventivní programy pro 1. a 2. stupeň Třídní výlet s rodiči na hrad Zvíkov - 2. třída Trenéři do škol - 1. stupeň Pythagoriáda Burza středních škol Písek - 9. tř.
Listopad	Výstava řemeslo a vzdělání v Českých Budějovicích Dějepisná olympiáda Keramické dílny 1. stupeň Adventní malování aneb Těšíme se na Vánoce - 1. stupeň - obrázky do Sladovny Tripartity Bruslení 1. stupeň
Prosinec	Divadlo „O dvanácti měsíčkách“ - 2. třída Vánoční vystoupení pro rodiče - 4. třída Recitační soutěž – školní kolo - 1. stupeň Keramické dílny 1. stupeň Mikulášská nadílka - 9. třída Vánoční nadílka napříč školou Vítání občánků Bruslení 1. stupeň Florbal hoši - 6. - 9. třída Exkurze Praha - 6., 7. a 8. třída Vánoční koncert - zpívání v kostele v Záhoví
Leden	Bruslení 1. stupeň Matematické hry Návštěva obecní knihovny v Záhoví 1. stupeň Dějepisná olympiáda
Únor	Kybernetická hygiena – přednáška pro 8. a 9. třídu Olympiáda Aj - školní kolo Návštěva obecní knihovny v Záhoví - 1. stupeň Den otevřených dveří pro rodiče budoucích prvňáků Karneval
Březen	Noc s Andersenem Abeceda peněz - 2. a 3. třída Návštěva divadla Fráni Šrámka v Písku - MŠ a 2. třída Návštěva obecní knihovny v Záhoví - 1. stupeň Návštěva Sladovny v Písku - interaktivní výstava „Já město“ - 2. třída Turnaj v přehazované - dívky 2. stupně
Duben	EVVO pobyt na Kvildě - 5. a 6. třída Zápis do 1. třídy Keramické dílny 1. stupeň Návštěva obecní knihovny v Záhoví - 1. stupeň CO den - Policie ČR Tripartity Třídní schůzky Plavání 1. a 2. třída Přijímací zkoušky na střední školy
Květen	Plavání 1. - 2. třída Den proti rakovině Atletické závody - Chrástřany Výlet k rybníku Řežabinec 3. - 5. třída Cyklistický kurz v Nové Peci 7. - 8. třída Výlet do Pasova 8. a 9. třída Den dětí – skákací hrady pro MŠ a 1. stupeň ZŠ



Červen	Školní letní slavnost Plavání 1. a 2. třída Návštěva divadla Spejbla a Hurvínka v Praze - 1. a 2. třída Bernartický survivor - 8. a 9. třída Olympijský běh - celá škola Psí vodní záchranáři - celá škola Výlet do Zeměráje - 1. a 2. třída Návštěva obecní knihovny v Záhoří - 1. stupeň Večer deskových her Vodní turistika (rafty) - 9. třída Planetárium v Č.B.
--------	--

8.2 Účast v soutěžích

Datum	Jméno	Soutěž	Umístění
3.10. 2023	Volf M., Tvarůžková A., Volfová K., Slavíček J., Hruža L., Řeřábková V., Rakovanová Z., Sajko M.	Přespolní běh	3. místo - vesnická liga
14.11. 2023	Tvarůžková A. - 8. třída	Kybernetická bezpečnost	vítězka krajského kola
3.12. 2024	Zelenková L. - 5. třída	Vánoční koleda - výtvarná	32. místo – okresní kolo
3.12. 2024	Kvěchová N. - 1. třída	Vánoční koleda - výtvarná	19. místo – okresní kolo
8.12. 2023	Jonáš M. - 5. třída	Pythagoriáda	okresní kolo
11.12. 2023	Kabátová N. - 4. třída	Jihočeský úsměv - literární	bez umístění
12.12. 2023	Brčák R., Bláha D., Rakovan D., Krůta D., Kofínek A., Říha D., Hruža L., Volf M.	Florbal	3. místo - vesnická liga
17.1. 2024	Brčák R. - 9. třída	Dějepisná olympiáda	13.-14. místo - okresní kolo
17.1.2024	Hronek D. - 8. třída	Dějepisná olympiáda	28. místo – okresní kolo
17.1.2024	Marková T. - 9. třída	Dějepisná olympiáda	31. místo – okresní kolo
8.2. 2024	Hrádková L. - 6. třída	Anglický jazyk A1	1.místo - školní kolo
8.2. 2024	Řeřábková V. - 9. třída	Anglický jazyk A2	1.místo - školní kolo
8.2.2024	Brčák R. - 9. třída	Anglický jazyk A2	2. místo – školní kolo
8.2. 2024	Bláha D. - 9. třída	Anglický jazyk A2	3. místo - školní kolo
7.3. 2024	Řeřábková V. - 9. třída	Anglický jazyk A2	12. místo - okresní kolo
19.3. 2024	Zelenková B., Řeřábková V., Marková L., Vokurková E., Arnicanová A., Müllerová V., Smékalová E.	Přehazovaná	1. místo - vesnická liga
7.5.2024	Hruža L., Brčák R., Marková L., Řeřábková V., Adámek M., Doubrava J., Müllerová K.	Atletické závody	1.místo – Hruža L. 1. místo – Doubrava J. 3. místo - Müllerová K.
8.6.2024	Hošková R. - 3. třída	Zlatá srnčí trofej	2. místo
11.6.2024	Myšička J., Brčák R., Volf. M., Říha D., Řeřábková V., Marková L., Arnicanová A., Müllerová V.	Bernartický survivor	1.místo-Řeřábková V. 3. místo - Volf M.

8.3 Prezentace školy na veřejnosti

Akce školy jsou pravidelně prezentovány na webových stránkách školy, ve vývěsce u hlavního vchodu školy, ve vývěsce na obchodě a v regionálních periodikách.

9. Údaje o výsledcích kontrol

9.1. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla kontrola ČŠI.

9.2. Údaje o výsledcích kontroly provedené Krajskou hygienickou stanicí

Ve školním roce 2023/2024 proběhla kontrola v ZŠ 3.10.2024 - bez závad,
v MŠ 20.2.2024 - bez závad,
ve ŠJ 20.2.2024 - bez závad.



9.3. Údaje o kontrole provedené Úřadem práce a Inspektorátem práce pro Jihočeský kraj

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla kontrola ze strany ÚP a Inspektorátu práce pro Jihočeský kraj na ZŠ a MŠ Záhoří.

9.4. Údaje o kontrole provedené zřizovatelem

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla veřejnosprávní kontrola ze strany obce.

9.5. Údaje o kontrole Okresní správy sociálního zabezpečení Písek a VZP

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla kontrola ze strany OSSZ a VZP.

9.6. Kontrola BOZP

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla žádná kontrola ze strany BOZP.

9.7. Jiné kontroly

Ve školním roce 2023/2024 proběhla kontrola Českého oborového svazu pracovníků ve školství:

4.6.2024 – bez závad.

10. Hospodaření školy ve školním roce 2023/2024 a údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Vedle běžného provozu školy se ve školním v roce 2023/2024 podařilo realizovat několik projektů, které přispěly nejen ke vzdělávání, ale též k celkovému zlepšení kvality života ve škole. Za zmínku stojí následující projekty:

Z programu Prevence digitální propasti Národního plánu obnovy MŠMT bylo pořízeno 8 notebooků s příslušenstvím určených pro běžnou a distanční výuku žáků. Tyto notebooky jsou určeny k výpůjčkám žákům, kteří digitální technologie nemají doma k užívání z důvodů nepříznivé sociální situace.

V rámci Operačního programu Jan Amos Komenský bylo již druhým rokem realizováno vzdělávání pracovníků školy a pozice školního asistenta pro základní a mateřskou školu.

Prostřednictvím programové dotace Jihočeského kraje Obědy pro Jihočeské děti byly podporovány děti z rodin ohrožených sociální vyloučením v oblasti školního stravování.

Škola je dále zapojena do programu Jihočeského kraje Kroužky pro Jihočeské děti.

I v tomto školním roce byl realizován projekt Ovoce a zelenina do škol a Mléčné výrobky do škol. Díky tomuto projektu dostávají děti 1. stupně základní školy bezplatně jednou za dva až tři týdny ovoce, zeleninu a mléčné výrobky. Čtvrtletně také probíhají doprovodná vzdělávací aktivity s názvem Ochutnávky, v rámci kterých se děti dovedí více o představovaných produktech.

Děti v mateřské škole se v tomto roce mohly těšit z nově vybavené třídy, kterou se podařilo obnovit z provozního příspěvku Obce Záhoří. Obec Záhoří též zajistila obnovu opotřebovaných herních prvků na zahradě školky firmou Hřiště pod květinou.

Druhá polovina školního roku sebou dále nese několik započatých projektů, ze kterých budou zaměstnanci a žáci profitovat ve školním roce následujícím. Jde o nově zřízené prostory cvičebního sálu, ve kterých došlo ke kompletní rekonstrukci podlahových krytin a omítek včetně rekonstrukce připojeného hygienického zařízení (WC, sprcha, umývárna). Sál bude využíván na pohybové kroužky a průběžně dovybavován potřebnými cvičebními a pohybovými pomůckami.



Proběhla pokládka nových podlahových krytin ve školním klubu, který bude během prázdnin zařízen novým nábytkem. Dále probíhají opravy nových prostor pro školní knihovnu, která byla vytvořena spojením dvou menších místností. V průběhu prázdnin dojde k pokládce koberce v této nově vzniklé místnosti a přesunu knih a vybavení ze stávajících prostor knihovny. Realizována bude též jistá obnova knih, na které bude škola v dalších letech pokračovat. Prostory stávající knihovny (v sousedství obou tříd školní družiny) budou v novém školním roce využívány jako třetí třída školní družiny. Nová třída družiny bude vybavena novým nábytkem a herními prvky.

Učitelé se po prázdninách budou moci těšit z nově vytvořené kuchyňky, ve které si budou moci připravit kávu, čaj či ohřát jídlo.

Výše uvedené projekty jsou do značné míry realizovány Obcí Záhोří (rekonstrukce cvičebního sálu a vytvoření kuchyňky pro zaměstnance) nebo financovány z provozního příspěvku obce. Škole se na jejich realizaci podařilo získat dotaci Jihočeského kraje a příspěvek nadace ČEZ v celkové výši 120 000 Kč.

Přílohou zprávy o hospodaření školy je Výkaz zisku a ztráty a Rozvaha školy za uzavřený účetní rok 2023.

Neinvestiční příspěvek na provozní náklady

UZ 88888 částka 2.249.999,- Kč vratka 0,-

Neinvestiční účelová dotace z MŠMT na projekt č. CZ.02.02.XX/00/22_002/0000935

poskytnuto 1 440 583 Kč čerpání možné 9/2022 – 8/2025



11. Údaje o spolupráci s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Škola v rámci kariérního poradenství spolupracuje se středními odbornými školami v okolí a firmami v Písku. Minimálně preventivní programy školy zajišťovala v tomto školním roce organizace Theia krizové centrum o.p.s. svými akreditovanými programy.

Škola při realizaci výchovně vzdělávacích a preventivních cílů spolupracuje s Policií ČR, OSPODem a PPP v Písku, SPC ve Strakonících a Českých Budějovicích, Arkádou v Písku a SVP ve Strakonících.



12. Závěr

Od 1. 8. 2023 došlo ke změně ve vedení školy. Nový školní rok 2023/24 se proto nesl v duchu personálních změn, ke změnám došlo také v oblasti materiálně-technické. Podařilo se nám vytvořit nové prostory pro výchovu a vzdělávání našich žáků a vybavit je novým zařízením.

Bez aktivní spolupráce se zřizovatelem naší školy, s Obcí Záhoří, by výše uvedené změny nebyly možné. Proto děkujeme za podporu a věříme, že i v nadcházejícím školním roce nám vedení a zastupitelstvo Obce Záhoří pomohou posunout naši školu zase o krůček dál k její modernizaci a zútulnění.

Mgr. Martina Macháčová
ředitelka školy

předsedkyně školské rady

V Záhoří, 1. srpna 2024

Přílohy:

1. Výkaz zisku a ztráty
2. Rozvaha školy za uzavřený účetní rok 2023



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Za období: 12/2023

Základní škola a Mateřská škola Záhोří; IČO 75000989; Horní Záhोří 3, Záhोří, 398 18

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Předmět činnosti: 851000

Sestavený k: 31.12.2023

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Okamžik sestavení: 9.2.2024

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A. NÁKLADY CELKEM		26 727 096,09	2 186,78	25 581 544,75	10 072,31
I. Náklady z činnosti		26 727 096,09	2 186,78	25 581 544,75	10 072,31
1. Spotřeba materiálu	501	1 767 820,78	1 068,34	1 745 423,92	4 759,66
2. Spotřeba energie	502	652 974,56	107,64	564 907,31	591,68
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Prodané zboží	504	5 805,00	0,00	7 210,00	0,00
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Opravy a udržování	511	456 997,60	5,98	232 411,10	43,26
9. Cestovné	512	27 529,00	0,00	19 380,00	0,00
10. Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Ostatní služby	518	688 017,38	26,00	692 989,67	111,68
13. Mzdové náklady	521	16 892 562,00	675,00	16 148 623,00	3 179,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	5 474 283,47	228,53	5 266 904,49	1 074,51
15. Jiné sociální pojištění	525	68 331,26	1,74	65 448,65	13,35
16. Zákonné sociální náklady	527	340 442,39	17,13	327 313,32	77,83
17. Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
19. Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
20. Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
23. Jiné pokuty a penále	542	3 000,00	0,00	0,00	0,00
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
25. Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
26. Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
27. Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	34 345,26	12,74	33 406,02	49,98
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
31. Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557	413,64	0,00	0,00	0,00
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	252 582,34	35,36	417 046,54	138,72
36. Ostatní náklady z činnosti	549	61 991,41	8,32	60 480,73	32,64
II. Finanční náklady		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
V. Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

**Základní škola a Mateřská škola Záhoří**

Horní Záhoří 3, 398 18, IČ 75 000 989

tel.č.: 382 284 213, 725 145 877

e-mail: info@zszahori.czwww.zszahori.cz

Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B. VÝNOSY CELKEM		26 727 096,09	2 288,00	25 583 594,66	10 490,00
I. Výnosy z činnosti		1 707 084,45	2 288,00	1 387 324,64	10 490,00
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy z prodeje služeb	602	1 526 987,67	2 288,00	1 207 607,62	10 490,00
3. Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z prodaného zboží	604	5 805,00	0,00	7 210,00	0,00
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Čerpání fondů	648	142 281,95	0,00	144 480,00	0,00
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	32 009,83	0,00	28 027,02	0,00
II. Finanční výnosy		450,04	0,00	304,95	0,00
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	662	450,04	0,00	304,95	0,00
3. Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Výnosy z transferů		25 019 561,60	0,00	24 195 965,07	0,00
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	25 019 561,60	0,00	24 195 965,07	0,00
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		0,00	101,22	2 049,91	417,69
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období		0,00	101,22	2 049,91	417,69

Odesláno dne:

9.2.2024

Razítko:

Základní škola a Mateřská škola Záhoří

Horní Záhoří 3, 398 18 Záhoří

IČ: 75000989

Podpis vedoucího účetní jednotky



ROZVAHA

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Za období: 12/2023

Základní škola a Mateřská škola Záhoří; IČO 75000989; Horní Záhoří 3, Záhoří, 398 18

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Předmět činnosti: 851000

Sestavená k: 31.12.2023

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Okamžik sestavení: 9.2.2024

Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné			Minulé
		Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM		11 475 472,51	5 248 365,30	6 227 107,21	7 246 878,67
A. Stálá aktiva		5 832 000,97	5 248 365,30	583 635,67	513 475,13
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		145 642,00	145 642,00	0,00	0,00
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	145 642,00	145 642,00	0,00	0,00
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dlouhodobý hmotný majetek		5 686 358,97	5 102 723,30	583 635,67	513 475,13
1. Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Stavby	021	106 092,80	9 968,00	96 124,80	97 192,80
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	1 286 482,87	798 972,00	487 510,87	416 282,33
5. Pěstičské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	4 293 783,30	4 293 783,30	0,00	0,00
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Oběžná aktiva		5 643 471,54	0,00	5 643 471,54	6 733 403,54
I. Zásoby		57 059,97	0,00	57 059,97	60 901,84
1. Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Materiál na skladě	112	52 199,97	0,00	52 199,97	50 236,84
3. Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Zboží na skladě	132	4 860,00	0,00	4 860,00	10 665,00
9. Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Krátkodobé pohledávky		1 679 630,83	0,00	1 679 630,83	2 346 423,09
1. Odběratelé	311	6 782,00	0,00	6 782,00	5 408,00
4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	103 600,00	0,00	103 600,00	101 600,00
5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00




Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné			Minulé
Brutto	Korekce	Netto			
11. Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Náklady příštích období	381	118 027,83	0,00	118 027,83	79 960,09
31. Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Dohadné účty aktivní	388	1 447 349,00	0,00	1 447 349,00	2 159 455,00
33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	3 872,00	0,00	3 872,00	0,00
III. Krátkodobý finanční majetek		3 906 780,74	0,00	3 906 780,74	4 326 078,61
1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Běžný účet	241	3 815 318,43	0,00	3 815 318,43	4 164 291,46
10. Běžný účet FKSP	243	77 134,31	0,00	77 134,31	143 889,15
15. Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
17. Pokladna	261	14 328,00	0,00	14 328,00	17 898,00



Název položky	Syntetický účet	1	2
		ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM		6 227 107,21	7 246 878,67
C. Vlastní kapitál		1 837 913,89	2 262 582,70
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky		628 283,17	558 122,63
1. Jmění účetní jednotky	401	307 657,64	221 168,50
3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	320 625,53	336 954,13
4. Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
6. Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
7. Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00
II. Fondy účetní jednotky		1 209 529,50	1 701 992,47
1. Fond odměn	411	0,00	36 160,00
2. Fond kulturních a sociálních potřeb	412	105 646,25	172 150,73
3. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	34 694,38	67 687,53
4. Rezervní fond z ostatních titulů	414	1 051 159,01	1 333 209,01
5. Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	18 029,86	92 785,20
III. Výsledek hospodaření		101,22	2 467,60
1. Výsledek hospodaření běžného účetního období		101,22	2 467,60
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
3. Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D. Cizí zdroje		4 389 193,32	4 984 295,97
I. Rezervy		0,00	0,00
1. Rezervy	441	0,00	0,00
II. Dlouhodobé závazky		43 680,00	0,00
1. Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
2. Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
4. Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
7. Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
8. Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	43 680,00	0,00
III. Krátkodobé závazky		4 345 513,32	4 984 295,97
1. Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
4. Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
5. Dodavatelé	321	122 509,76	200 981,72
7. Krátkodobé přijaté zálohy	324	284 441,92	336 795,84
9. Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00
10. Zaměstnanci	331	1 418 473,00	1 313 376,00
11. Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
12. Sociální zabezpečení	336	527 207,00	487 560,00
13. Zdravotní pojištění	337	227 728,00	210 297,00
14. Důchodové spoření	338	0,00	0,00
15. Daň z příjmů	341	0,00	0,00
16. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	118 851,00	102 488,00
17. Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
18. Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
19. Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
20. Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
32. Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	1 448 877,00	2 159 455,00
35. Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
36. Výnosy příštích období	384	28 548,21	16 111,68
37. Dohadné účty pasivní	389	138 086,43	124 634,73
38. Ostatní krátkodobé závazky	378	30 791,00	32 596,00

Odesláno dne: 9. 2. 2024

Razítko:

Základní škola a Mateřská škola Záhoří
Horní Záhoří 3, 398 18 Záhoří
IČ: 75000989
Podpis vedoucího účetní jednotky