



Základní škola a Mateřská škola Záhoří
Horní Záhoří 3, 398 18, IČ 75 000 989
tel: 382 284 213, e-mail: info@zszahori.cz, www.zszahori.cz

Číslo směrnice	16.2024
Skartační znak:	S5
Vypracoval:	Mgr. Petr Brandtner
Schválil:	Mgr. Petr Brandtner, ředitel školy
Účinnost:	25.11.2024

ÚPLATA ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A KLUBU

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice: musí být vydána písemně, nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy, nesmí být vydána se zpětnou účinností, vzniká na dobu neurčitou.

1. Přihlašování a odhlašování

- a) Ve školní družině je určen ředitelem školy vedoucí vychovatelka, jako vedoucí pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Ve školní klubu je určen ředitelem školy vychovatel, který není vedoucí pracovník, ale je oprávněn řídit a kontrolovat práci jiných zaměstnanců (tzv. nultý stupeň řízení)). Zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, kontrolu hrazení úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a připomínek.
- b) Přihlašování a odhlašování účastníků je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmovou činnosti. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze vzdělávání.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

2. Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání

- a) Od 1.1.2024 stanoví výši úplaty zřizovatel usnesením rady obce, nebo starosty, pokud rada není zřízena. Výpočet nebude již vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy nebo školského zařízení, ale na výši minimální měsíční mzdy.
- b) Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
cc) účastník svěřeni do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře,

dd) ředitel může účastníkovi družiny nebo klubu snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře. a tuto skutečnost prokáže řediteli.

- c) Dále může být úplata snížena účastníkům, kteří se účastní více než dvou činnostmi daného školského zařízení a účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

3. Úplata při omezení provozu školní družiny

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitel pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

4. Úplata při omezení provozu školního klubu

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz klubu nebo střediska po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi sníží poměrně k omezení nebo přerušení jeho vzdělávání. Úplata se nesnižuje, pokud klub nebo středisko umožní nahradit vzdělávání jiným způsobem nebo v jiném termínu ve stejném školním roce. O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitel pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

5. Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze zájmového vzdělávání.

6. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice číslo 6.2023 ze dne 1.9.2023.
- c) Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- d) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 25.11.2024

Záhoří 24.11.2024

Mgr. Petr Brandtner
ředitel školy

příloha:
- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty